



In te vullen door de gemeente	
cliëntnummer	werkprocesnummer

1. Persoonlijke gegevens

Hier worden de gegevens gevraagd zoals die bekend zijn bij de Basisregistratie Personen (BRP). Partners / weduwen(aars) moeten (ook) hun geboortenaam vermelden.

	hoofdaanvrager	echtgeno(o)t(e) / partner
voor- en achternaam
geboortedatum
burgerservicenummer (BSN)
telefoonnummer
e-mailadres
afwijkend verblijfadres

2. Aanvraag

De aanvraag is bestemd voor:

naam kind:	geboortedatum:
naam kind:	geboortedatum:
naam kind:	geboortedatum:
naam kind:	geboortedatum:
naam kind:	geboortedatum:

3. Inkomsten

Ontvangt u een bijstandsuitkering van de gemeente? ja nee

- zo "ja" deze aanvraag hoeft u niet in te dienen. U ontvangt automatisch het Kindpakket.

- zo "nee" ga naar vraag 4.

4. Inkomsten

soort inkomen van u en / of uw echtgeno(o)t(e) / partner	netto inkomen	per week / maand / jaar
.....	€	per
.....	€	per
.....	€	per
.....	€	per

U moet bewijsstukken van uw inkomen over de afgelopen 3 maanden meesturen

5. Vermogen

Ik / wij verkla(a)r(en) dat het gezamenlijke vermogen lager is dan € 11.880,00. ja nee

Vermogen is onder andere spaargeld, aandelen, een koopwoning, een auto, een boot of een nog niet uitbetaalde erfenis.



6. Vermogen

Ik / wij volg(en) een traject voor schuldhulpverlening bij de gemeente Westland

ja nee

7. Ondertekening

Ik verklaar dat ik dit formulier volledig, zonder bezwaren, naar waarheid heb ingevuld. Ik weet dat foute of onvolledige gegevens gevolgen kunnen hebben voor mijn uitkering. Ook riskeer ik hiermee een boete. Verder begrijp ik dat het geven van foute informatie strafbaar is. Hiervan kan het college aangifte doen bij het Openbaar Ministerie.

plaats

datum

handtekening hoofdaanvrager

handtekening echtgeno(o)t(e) / partner

.....

.....

.....

.....

Formulier samen met de bewijsstukken zonder postzegel opsturen naar:

Gemeente Westland
Cluster Dienstverlening, afdeling Inkomen
Antwoordnummer 25
2670 VB Naaldwijk